



## Disciplinare di gara

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI ACCORDO QUADRO AD OGGETTO LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN SISTEMA DI INFORMAZIONE DI TERRA PER AIR CAMPANIA S.R.L.**

**CUP: G30I23000010002**

**CIG: 9978123F92**

Approvato con Deliberazione dell'Amministratore Unico di Air Campania srl n° 54 del  
21 /07/2023



## **DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA**

Avente ad oggetto l'aggiudicazione di Accordo Quadro con unico operatore economico per la Fornitura ed installazione di paline informative, monitor e display indoor/outdoor atte ad implementare il Sistema di informazione di terra per Air Campania s.r.l., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

### **PREMESSE**

#### **Scenario**

La Regione Campania ha intrapreso un percorso di razionalizzazione, ottimizzazione e integrazione dei trasporti pubblici dal 2016. In questo contesto, i servizi informativi giocano un ruolo cruciale, poiché mirano a fornire servizi digitali ai cittadini e a integrare l'intero back office per garantire standard di servizio uniformi in tutta la Regione Campania.

Al fine di raggiungere questi obiettivi, la Regione Campania ha finanziato e attuato il progetto Intelligent Transport System Campano (ITS), un sistema progettato per governare la mobilità digitale su scala regionale. L'obiettivo principale del sistema è gestire il Trasporto Pubblico Locale, compresi l'implementazione di un sistema di tariffazione e bigliettazione chiamato Sistema di Vendita Regionale (SVR) e il monitoraggio dei servizi di trasporto pubblico locale attraverso il Sistema di Monitoraggio Regionale (SMR). Il SMR si occupa di diverse attività, tra cui la creazione della rete di trasporto, la localizzazione degli autobus e la certificazione del servizio.

Nel contesto del percorso di innovazione, la Regione Campania desidera consolidare e potenziare la propria infrastruttura tecnologica sia dal punto di vista dell'architettura fisica che delle soluzioni tecnologiche. Questo implica migliorare l'infrastruttura fisica, come la connettività e le sale di controllo veicolare presso le sedi dell'operatore dei trasporti, nonché implementare soluzioni tecnologiche avanzate per garantire un'architettura aperta e scalabile.

L'obiettivo finale è fornire servizi di trasporto pubblico integrati e di alta qualità per i cittadini della Regione Campania, migliorando l'efficienza operativa, la facilità d'uso e l'accessibilità delle informazioni sul trasporto pubblico.

Attualmente, il servizio di Trasporto Pubblico Locale su gomma di AIR Campania Srl si basa su sistemi tradizionali che spesso risultano limitati in termini di accessibilità, tempi di attesa e sicurezza. Gli utenti e i dipendenti dell'azienda possono incontrare difficoltà nell'ottenere informazioni in tempo reale sui percorsi, gli orari e gli eventuali ritardi dei mezzi. Inoltre, l'azienda affronta sfide nell'ottimizzazione delle risorse, nel monitoraggio dei mezzi e nella manutenzione preventiva. La sicurezza delle strutture e dei veicoli è un altro aspetto critico che richiede attenzione.

#### **Obiettivi del Progetto**

Il progetto di innovazione integrato che si vuole implementare ha come obiettivo principale trasformare il servizio di Trasporto Pubblico Locale su gomma di AIR Campania Srl in un

sistema avanzato, digitale e intelligente. La visione è quella di fornire un servizio di trasporto di qualità, efficiente e sicuro che sia all'avanguardia nel settore.

Il fabbisogno riguarda la consolidazione e il potenziamento dell'infrastruttura tecnologica nel contesto del progetto Intelligent Transport System (ITS) nella Regione Campania.

L'obiettivo principale è fornire servizi di trasporto pubblico integrati e di alta qualità per i cittadini, migliorando l'efficienza operativa, la facilità d'uso e l'accessibilità delle informazioni sul trasporto pubblico.

Per raggiungere questo obiettivo, sono identificati quattro importanti traguardi nel processo di digitalizzazione nel settore ITS:

### **1.Implementazione di nuove funzionalità all'interno dell'ITS**

L'obiettivo è completare le funzionalità del sistema ITS per migliorare l'esperienza degli utenti, ottimizzare l'utilizzo dei mezzi pubblici, ridurre l'impatto ambientale e aumentare la qualità del servizio offerto. Ciò implica lo sviluppo e la consegna di nuove funzionalità, oltre a quelle già operative, attraverso il sistema di monitoraggio.

### **2.Miglioramento della sicurezza nelle stazioni e sulle linee di trasporto**

Si prevede lo sviluppo di un sistema per migliorare la sicurezza del trasporto non solo nelle stazioni, ma lungo l'intera infrastruttura delle linee di trasporto. Ciò include l'installazione di telecamere per coprire gli edifici, le linee, i depositi e altri asset aziendali, l'implementazione di centrali avanzate per il controllo dei sistemi di rilevamento sul campo e l'utilizzo di un sistema di rilevamento e analisi video basato sull'intelligenza artificiale.

### **3.Aumento della resilienza dei servizi offerti e dell'infrastruttura IT**

L'obiettivo è garantire la resilienza dei servizi legati all'ITS e dell'infrastruttura IT che li supporta. Ciò implica adottare misure di sicurezza informatica adeguate, procedure di controllo della qualità, manutenzione dell'hardware e del software, monitoraggio costante del sistema e test regolari di resilienza. Inoltre, si prevede di centralizzare gli applicativi in una specifica area del Centro Elaborazione Dati (CED) della Regione Campania utilizzando l'approccio del cloud computing e implementare piccoli CED di tipo EDGE per uno scambio e una elaborazione più veloci dei dati presso le pertinenze operative dell'operatore di trasporto.

### **4.Implementazione di un Sistema di Informazione a Terra completo**

Si prevede l'implementazione di un Sistema di Informazione a Terra che fornisca informazioni in tempo reale sugli orari, i percorsi, le fermate e gli eventuali ritardi dei mezzi di trasporto pubblico. Sarà accessibile ai cittadini tramite applicazioni mobili, siti web e pannelli informativi nelle stazioni e fermate. L'obiettivo è migliorare l'esperienza complessiva dei passeggeri e la gestione efficiente del sistema di trasporto pubblico locale, offrendo un accesso immediato e affidabile alle informazioni di viaggio.

### **Interesse pubblico alla base della presente procedura**

Ai fini della realizzazione dei 4 traguardi sopra indicati, particolare rilevanza assume per Air Campania la realizzazione di un **Sistema di Informazione a terra completo** che includerà paline informative, monitor e display indoor/outdoor. Questi dispositivi avranno la capacità di fornire informazioni in tempo reale sugli arrivi dei mezzi, orari, destinazioni e altre informazioni utili per gli utenti in attesa del trasporto pubblico. Grazie all'ampia capacità informativa di questi dispositivi, i passeggeri potranno ottenere informazioni aggiornate e precise, migliorando l'efficienza e l'esperienza complessiva del viaggio. Inoltre, questi dispositivi saranno flessibili nel loro utilizzo e potranno anche comunicare altre informazioni utili alla cittadinanza o annunci di tipo pubblicitario.

I sistemi di informazione a terra, come le paline informative, i monitor e i display indoor/outdoor, sono dispositivi elettronici che svolgono un ruolo essenziale nella fornitura di informazioni ai passeggeri del trasporto pubblico. Posizionati in prossimità delle fermate degli autobus, all'interno delle autostazioni o integrati nelle pensiline, questi dispositivi sono dotati di display a LED ad alta visibilità che consentono di comunicare informazioni aggiornate riguardo all'arrivo dei mezzi.

Grazie alla loro ampia capacità informativa, i sistemi di informazione a terra sono in grado di visualizzare in tempo reale informazioni cruciali come il numero di linea, la destinazione e i tempi di attesa dell'autobus. Queste informazioni sono presentate attraverso scritte e/o disegni grafici, fornendo agli utenti una panoramica chiara e immediata di ciò che possono aspettarsi.

Questi dispositivi si rivelano particolarmente utili in situazioni di emergenza o eventi imprevedibili, poiché possono essere facilmente aggiornati in tempo reale per fornire informazioni cruciali ai passeggeri e durante il normale svolgimento delle attività, in quanto possono essere utilizzati per comunicare una vasta gamma di informazioni utili alla comunità. Questo li rende strumenti versatili che servono a soddisfare le diverse esigenze dei passeggeri e della comunità in generale.

In conclusione, la fornitura dei sistemi di informazione a terra richiede dispositivi come paline informative, monitor e display, che dovranno svolgere un ruolo fondamentale nell'informare e guidare i passeggeri del trasporto pubblico. Questi dispositivi dovranno offrire un'ampia capacità informativa, essere flessibili nel loro utilizzo e contribuire a migliorare l'accessibilità e l'esperienza complessiva dei passeggeri.

\*\*\*

Con deliberazione dell'Amministratore Unico n° 54 del 21/07/2023 Air Campania srl ha indetto una gara ad evidenza pubblica, mediante procedura aperta in unico lotto, per affidare Accordi Quadro aventi ad oggetto la fornitura ed installazione di paline informative, monitor e display indoor/outdoor atte ad implementare il Sistema di informazione di terra per Air Campania s.r.l. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base delle specifiche tecniche dettagliate nel Capitolato Tecnico allegato (All. 03)

Il presente Disciplinare di Gara - parte integrante e sostanziale dell'Avviso di gara, nonché del Capitolato Tecnico e di tutti gli allegati di gara dettagliati al punto 2.1 del presente disciplinare-, contiene le norme integrative e le modalità relative alla partecipazione alla procedura di gara indetta da AIR CAMPANIA S.r.l., le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea in data 26/07/2023, con n. 2023/S 145-462301, sul profilo del committente: <https://aircampania.it/bandi-di-gara/>, nonché è in corso la pubblicazione su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

CIG:9978123F92

CUP:G30I23000010002

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile al seguente indirizzo:

<https://aircampania.pdt.applicazioni.trecentosoftware.it/web/Views/Templated/NewsDetail.aspx?news=11060&page=59>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 153 c.1. lettera a), 71, e 108 co.2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.

La durata del procedimento prevista è pari a mesi quattro dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è nell'ambito della Regione Campania [codice NUTS ITF3]

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è l'Ing. Carmine Alvino, tel. 3483148691 PEC: [air@pec.aircampania.it](mailto:air@pec.aircampania.it) .

## **1.PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: - parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni; - standardizzazione dei documenti; - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile; - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile; - segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione; - gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

L'AIR CAMPANIA S.r.l., non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da: - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare, nonché al Manuale di Registrazione di cui al successivo punto 1.2 - in caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'AIR CAMPANIA S.r.l. può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. L'AIR CAMPANIA S.r.l si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

## **1.2. IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario:

- 1) accedere alla Piattaforma al sito <https://airmobilita.etemis.applicazioni.trecentosoftware.it> e cliccare su «SERVIZIO e-PROCUREMENT» (presente nel riquadro in alto a destra);
- 2) scaricare il «Manuale per la registrazione»; in caso di necessità, sarà possibile rivolgersi all'«Help desk» di cui al seguente 11.3.

Ai sensi dell'art. 159 c.1. del D. Lgs 36/2023 i documenti di gara sono accessibili gratuitamente, per via elettronica, sul profilo dell'AIR CAMPANIA S.r.l. e sono consultabili e scaricabili dal medesimo sito al seguente url:

<https://aircampania.pdt.applicazioni.trecentosoftware.it/web/Views/Templated/NewsDetail.aspx?news=11060&page=59>

## **2.DOCUMENTAZIONE DI GARA , CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 01 – Bando di gara
- 02 – Disciplinare di gara
- 03 – Capitolato Tecnico
- 04 – Modello A- Domanda di partecipazione
- 05 - DGUE
- 06 – Patto di integrità
- 07- Modello B - Dichiarazioni integrative
- 08- Modello C - “Offerta economica” da inserire nel plico telematico busta “C – Offerta Economica”

Ai sensi dell'art. 159 c.1. del D. Lgs 36/2023 i documenti di gara sono accessibili gratuitamente, per via elettronica, sul profilo dell' AIR CAMPANIA S.r.l. e sono consultabili e scaricabili dal medesimo sito al seguente url:

<https://aircampania.pdt.applicazioni.trecentosoftware.it/web/Views/Templated/NewsDetail.aspx?news=11060&page=59>

### **2.2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, attraverso richieste via Pec all'indirizzo [air@pec.aircampania.it](mailto:air@pec.aircampania.it).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico, in conformità all'articolo 159 c.5. del D- Lgs. 36/2023 almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul sito AIR CAMPANIA S.r.l. <https://aircampania.it/bandi-di-gara/>



Si invitano, pertanto, i concorrenti a visionare il sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **2.3. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Gli offerenti hanno l'obbligo di accedere nell'apposito spazio dedicato alla gara, raggiungibile all'indirizzo <https://aircampania.it/bandi-di-gara/> per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti l'appalto di che trattasi;

si ricorda in proposito che, per la corretta formulazione delle offerte, dovranno essere letti tutti gli avvisi pubblicati entro il termine per la pubblicazione dei chiarimenti pervenuti, prodromico alla formulazione offerte;

inoltre, ogni avviso inerente agli eventuali differimenti di termini indicativi di gara sarà esclusivamente pubblicato sul sito aziendale all'indirizzo: <https://aircampania.it/bandi-di-gara/> nell'apposito spazio dedicato alla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, lettera b) c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA DELL'ACCORDO QUADRO**

L'appalto è costituito da un unico lotto in virtù della natura omogenea della fornitura oggetto della presente gara e della stessa scelta di procedere alla stipula di accordo quadro onde consentire alla stazione appaltante di procedere per step e necessità all'acquisizione delle paline informative, monitor e display indoor/outdoor.

Trattasi di Gara europea a procedura aperta telematica, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per l'aggiudicazione di Accordi Quadro ad oggetto la fornitura e posa in opera di paline informative, monitor e display indoor/outdoor, conformi alle specifiche tecniche dettagliate nell'allegato Capitolato Tecnico.

La stipula dell'Accordo Quadro non vincola in alcun modo l'AIR Campania S.r.l. all'acquisto delle paline informative, monitor e display indoor/outdoor e non è fonte, per l'AIR Campania S.r.l., di alcuna obbligazione nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, sottoscrittore dell'Accordo Quadro.

In forza dell'Accordo Quadro, invece, l'operatore economico si obbliga ad accettare, mediante esecuzione e fino a concorrenza dell'importo stabilito, i contratti applicativi nel periodo della sua validità ed efficacia.



L'importo dell'Accordo Quadro non è garantito all'operatore economico in quanto non è da considerarsi vincolante per l'AIR Campania S.r.l.

In particolare, con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, l'operatore economico:

- assumerà l'obbligo di fornire ove richiesto da AIR CAMPANIA S.r.l., anche solo parzialmente, sulla base di contratti applicativi successivi, le paline informative, monitor e display indoor/outdoor ai corrispettivi derivanti dall'applicazione del ribasso offerto sulla base d'asta.

In caso di sottoscrizione dei contratti applicativi, paline informative, monitor e display indoor/outdoor dovranno essere fornite ed installate con le modalità e alle condizioni stabilite nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica.

In particolare, paline informative, monitor e display indoor/outdoor dovranno possedere le specifiche tecniche e prestazionali definite nel documento "Capitolato Tecnico", nonché nell'Offerta Tecnica.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Fornitura e posa in opera di un sistema di informazione passeggeri	48813200-2	P	€ 4.900.000,00
2	Riparazione di attrezzature per tecnologia dell'informazione	50312620-7	S	€ 300.000,00
<b>A) Importo a base di gara</b>				<b>€ 5.200.000,00</b>
<b>B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>				<b>0</b>
<b>A) + B) Importo complessivo</b>				<b>€ 5.200.000,00</b>

L'importo a base di gara è pari ad € € 5.200.000,00.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze, non soggetti a ribasso, sono pari a 0.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

### **3.1 TERMINI DI CONSEGNA E DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'Accordo Quadro è di n. 2 anni.

Con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro l'operatore economico assumerà l'obbligo di fornire ed installare, anche parzialmente, le paline informative, monitor e display indoor/outdoor oggetto di offerta, ove richiesto dall'AIR CAMPANIA S.r.l. in caso di attivazione dell'Accordo stesso mediante sottoscrizione di contratti applicativi.

La fornitura ed installazione dei sistemi di informazione di terra è effettuata entro il minor termine indicato nell'offerta tecnica parametro G "miglioramento dei termini di consegna"- rispetto ai 60 giorni definiti dal Capitolato tecnico, decorrente dalla data di avvio della fornitura.

Per quanto attiene alle verifiche di conformità nonché ai termini di consegna e posa in opera della fornitura si fa riferimento a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico.

**L'intero sistema dovrà essere completo, funzionante e collaudato non oltre il termine essenziale del 20/11/2023.**

AIR Campania S.r.l. si riserva di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'articolo 17 comma 8 e 9, ultimo periodo del Codice ovvero ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020 (conversione in legge del D.L. Semplificazioni 16/07/2020 n. 76) ancora vigente, per effetto dell'articolo 224 comma 2 lettera c del D Lgs. 36/2023.

Dalla data del collaudo decorreranno:

- il periodo di garanzia
- il contratto di assistenza e manutenzione della durata di 36 MESI.

### **3.2 REVISIONE PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice sintetico Istat dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

### **4.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

–partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

–partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

–partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;

–partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 (cinque) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La verifica del possesso dei requisiti sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, disponibile sulla piattaforma informatica dell'ANAC. Gli operatori economici invitati a partecipare all'appalto devono obbligatoriamente registrarsi sul sistema, accedendo all'apposito link sul Portale FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico), ed acquisire il "PASSOE", che deve essere trasmesso alla Stazione Appaltante in sede di partecipazione alla gara d'appalto.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

**Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**Fatturato globale maturato nel triennio precedente (2020-2021-2022) almeno pari ad € 10.400.000,00 IVA esclusa**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.



### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno n. 2 progetti come indicato nel Capitolato Tecnico al punto 3.1.**

La comprova del requisito è fornita mediante certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

–da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

–da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati

come esecutori

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 0 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.  
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 (CINQUE) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8.SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9.GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 104.000,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente dell'AIR CAMPANIA S.R.L. Iban IT28C053871510000002934717.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto

dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/impres\\_e.jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impres_e.jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

–per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

–per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **10.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 220,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC *numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>*. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell’ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L’operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell’offerta.

## **11.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente

attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa:

- costituendo: l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare il file a sistema;

- costituito: l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere redatte in conformità ai modelli predisposti e messi a disposizione nella sezione dedicata alla gara raggiungibile dal sito <https://aircampania.it/bandi-di-gara/>

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 30.08.2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

### **11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma di E-procurement denominata E-Temis della Trecento Software.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno quindi presentare ad AIR Campania esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, l'offerta nelle sue varie componenti (amministrativa, tecnica ed economica) nel rispetto delle prescrizioni e le modalità di seguito indicate, **entro il termine indicato nel precedente paragrafo**. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta, comprensiva dell'intera documentazione necessaria di seguito specificata, esclusivamente su piattaforma telematica seguendo la seguente procedura:

- 1) accedere al sito <https://airmobilita.etemis.applicazioni.trecentosoftware.it> e cliccare su «SERVIZIO e-PROCUREMENT» (presente nel riquadro in alto a destra);
- 2) scaricare il «Manuale per la registrazione»;
- 3) formulare la propria offerta seguendo, passo dopo passo, le istruzioni ivi contenute.

Nel citato «Manuale per la registrazione» e caricando in piattaforma la documentazione necessaria di

seguito specificata. In caso di necessità, sarà possibile rivolgersi dell'«Help desk» di cui al seguente punto successivo.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

## **11.2 L'OFFERTA**

L'«**OFFERTA**» è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica;**

C – **Offerta economica;**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la



sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

La piattaforma telematica è accessibile dai link dettagliati al punto 2.1 del presente disciplinare.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici, che compongono l'offerta di gara:

- a. Un plico telematico "A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che dovrà contenere i documenti di cui al successivo punto 13 del presente disciplinare;
- b. Un plico telematico "B OFFERTA TECNICA" che dovrà contenere i documenti di cui al successivo punto 14 del presente disciplinare;
- c. Un plico telematico "C OFFERTA ECONOMICA" che dovrà contenere i documenti di cui al successivo punto 15 del presente disciplinare.

I Modelli da allegare dovranno essere opportunamente compilati (dattiloscrivendoli su proprio Personal computer), salvati in formato "pdf nativo" e firmati digitalmente, ai fini del caricamento nella Piattaforma telematica attraverso cui gli operatori economici saranno chiamati a far pervenire le offerte.

### **11.3 ASSISTENZA PER L'INVIO DELL'OFFERTA («Help Desk»).**

Gli operatori economici che eventualmente desiderano essere assistiti per l'invio telematico dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 (quarantotto) ore prima dalla scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, nei giorni feriali – sabato escluso – dalle ore 9:00 alle ore 13:00, inviando una richiesta all'«Help Desk» della Società «Trecento Software S.r.l.» all'indirizzo e-mail: [assistenza.tecnica@trecentosoftware.it](mailto:assistenza.tecnica@trecentosoftware.it), oppure chiamando al numero telefonico 0890978055. Le richieste di assistenza saranno evase esclusivamente negli indicati giorni ed orari di operatività del Servizio «Help Desk».

Il rispetto del termine ultimo fissato per la tempestività dell'offerta rimane, in ogni caso, a carico dell'operatore richiedente assistenza all'«Help Desk».

Tutte le operazioni di gara saranno riportate nei verbali di gara e gli esiti saranno pubblicati sul sito aziendale nell'apposito spazio dedicato alla gara, raggiungibile all'indirizzo <https://aircampania.it/bandi-di-gara/>.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

### **11.4 RESPONSABILITA' SULL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA**

Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura telematica sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema telematico (piattaforma di e-procurement) ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

I concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) eventualmente assegnati ed utilizzati.

I concorrenti si impegnano, altresì, a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema telematico, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi, a causa di violazioni delle sopra riportate regole di utilizzo del Sistema e/o a causa di un uso scorretto o improprio del Sistema.

Il Gestore del Sistema telematico e la Stazione appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del Sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni *software*. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione appaltante ed il Gestore del Sistema telematico da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta, richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi

dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### **13. CONTENUTO DEL Plico TELEMATICO A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Nella documentazione amministrativa, da caricarsi in piattaforma secondo le modalità sopra indicate nel presente disciplinare, devono essere contenuti i seguenti documenti:**

#### **13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** da presentarsi utilizzando il modello A allegato.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- che l'impresa è in possesso dei requisiti economico-finanziari (art. 100 comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;
- che l'impresa è in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100 comma 1, lett. c) e comma 6 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di avere nel complesso preso visione e conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, anche considerata l'aleatorietà;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del presente Disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

### **13.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA da presentarsi utilizzando il modello B allegato.**

Il concorrente dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

**13.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, da presentarsi utilizzando il modello DGUE, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi o da consorzi (ordinari e stabili) detto modello DGUE deve essere prodotto da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Il DGUE può essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

***SI PRECISA CHE L'OPERATORE ECONOMICO PER LA DICHIARAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI NEL PRESENTE DISCIPLINARE DOVRÀ COMPILARE LA SEZIONE 4 ALLA SOLA PARTE "ALFA" INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE.***

**13.4 (EVENTUALE) IDONEA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POTERE DI FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE DELL'OFFERTA**, quale persona autorizzata ad impegnare legalmente l'Offerente. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, dovrà essere allegata anche copia autentica della procura; in caso di partecipanti appartenenti ad altro Stato membro della UE la dichiarazione sarà resa come dichiarazione giurata ovvero dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o organismo professionale.

**13.5 GARANZIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE** presentata secondo le specifiche fornite al precedente punto 9 del presente disciplinare di gara.

**13.6 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### **13.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **13.8 (EVENTUALE DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 2, comma 1, lettera o\) del decreto legislativo succitato](#) che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**13.9 PATTO D'INTEGRITA'** sottoscritto digitalmente sul modello allegato al presente disciplinare.

### **13.10 COPIA CERTIFICAZIONI ISO UNI EN**

il Fornitore dovrà allegare, qualora non già presenti nel fascicolo virtuale, le seguenti certificazioni di qualità in corso di validità da mantenere per tutta la durata dell'appalto

a. ISO UNI EN 9001;

b. ISO UNI EN 14001;

c. ISO UNI EN 45001.

### **13.11 PASSOE**

Vedi punto n. 5 del presente Disciplinare.

## **14. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO “B OFFERTA TECNICA”**

L'operatore economico, a pena a pena di inammissibilità dell'offerta, presenta il plico telematico busta “B – Offerta Tecnica”.

Nella busta telematica dell'offerta tecnica, da caricarsi in piattaforma secondo le modalità sopra indicate ai punti 11.1. e 11.2 del presente disciplinare, deve essere caricata in piattaforma, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata:

- 1) relazione tecnico-descrittiva come definita al punto 9.4 del Capitolato Tecnico;
- 2) schede tecniche dei prodotti offerti.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## **15. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO “C OFFERTA ECONOMICA”**

L'operatore economico, a pena di esclusione, presenta il plico telematico busta “C – Offerta Economica”.

Nella busta telematica dell'offerta economica da caricarsi in piattaforma secondo le modalità sopra indicate ai punti 11.1. e 11.2 del presente disciplinare, deve essere caricata in piattaforma la seguente documentazione di seguito elencata:

- a) Offerta Economica, predisposta secondo l'allegato del presente disciplinare, denominato Modello C “offerta economica”, che contiene il ribasso globale percentuale, in cifre e lettere, da applicare all'importo a base d'asta, al netto di IVA; in linea con quanto previsto dal Codice, deve essere resa dichiarazione attestante che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo.

Per il servizio di assistenza e manutenzione il concorrente deve inoltre indicare i propri costi della mano d'opera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, relativamente all'attività di manutenzione oggetto della propria offerta.

Verranno prese in considerazione le offerte economiche fino a *due* cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **16.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **16.1.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sezione 9 del Capitolato Tecnico allegato.

### **16.2.METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

$\text{Punteggio Economico} = (\text{Minimo Valore Economico} / \text{Valore Economico}) * 20$

Nella formula sopra riportata:

il Punteggio Economico rappresenta il punteggio ottenuto dall'offerta in base alla valutazione dei fattori economici, come il costo dell'offerta, le tariffe di manutenzione, i costi di consegna, ecc.;

il Minimo Valore Economico rappresenta il valore minimo tra tutte le offerte ricevute per i fattori economici considerati. In altre parole, è il valore più basso tra tutte le offerte ricevute per quanto riguarda i fattori economici;

il Valore Economico rappresenta il valore della singola offerta ricevuta per i fattori economici considerati.

### **16.3.MODEALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI**

L'assegnazione dei punteggi è determinata sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sezione 10 del Capitolato Tecnico allegato.

## **17.COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul

sito istituzionale nella sezione “Società trasparente”.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell’ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell’anomalia delle offerte.

## **18.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione ha luogo il giorno 31.08.2023 alle ore 10.30.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all’esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all’inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Con l’inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell’offerta tecnica, poi alla valutazione dell’offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

La verifica dell’anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara .

## **19.VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP, con il supporto di un seggio di gara all’uopo nominato, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **20.VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l’ora in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all’apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all’esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel



presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro *giorni 5 (cinque)*.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **21.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi dell'ausilio della *commissione giudicatrice* ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino,

nel complesso, inaffidabili.

## **22.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

AIR Campania S.r.l. si riserva di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'articolo 17 comma 8 e 9, ultimo periodo del Codice ovvero ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020 (conversione in legge del D.L. Semplificazioni 16/07/2020 n. 76) ancora vigente, per effetto dell'articolo 224 comma 2 lettera c del D Lgs. 36/2023.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata ovvero in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il

termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità comunicate dalla stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### **23. RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

La Committente si riserva la facoltà di risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il Contratto in ogni momento, qualora si verificano gravi e/o reiterate inadempienze alle prescrizioni presenti nel Capitolato Tecnico.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'AIR CAMPANIA S.r.l., oltre ad escutere la fideiussione a garanzia della fornitura, avrà diritto al risarcimento dell'eventuale danno subito ed alle eventuali maggiori spese per approvvigionamento presso altro Fornitore.

### **24. FATTURAZIONE, MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture, in regime Iva "Split Payment", secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il pagamento delle forniture sarà effettuato con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura, previo positivo collaudo.

La ditta aggiudicataria emetterà, per i servizi di assistenza e manutenzione, fatture con cadenza mensile (canone posticipato).

Il pagamento del canone sarà effettuato con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura, previo positivo collaudo.

### **25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.



Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26.CODICE DI COMPORTAMENTO E MODELLO 231**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, nella sezione società trasparente, sottosezione disposizioni generali.

## **27.ACCESO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi .

## **28.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Campania Sezione di Salerno.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da n. 3 membri.

## **29.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

F.to  
Il RUP  
Ing. Carmine Alvino