

CURRICULUM VITAE – AVVOCATO CIVILISTA

Cognome e nome: Arnone Pierpaolo

Studio legale: via Roma 37/a - 80053 - C/mare di Stabia (NA)

Recapiti telefonici: 0818714023 – 3475459603

e-mail: avvpierpaoloarnone@gmail.com

pec: pierpaolo.arnone@ordineavvocatita.it

Nazionalità: 

Data e luogo di nascita: 

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Avvocato in proprio studio legale

Ha acquisito una collaudata esperienza in tutti i settori del diritto civile ed in ambito giuslavoristico svolgendo attività di consulenza ed assistenza, sia nella fase stragiudiziale e sia in quella di contenzioso, per società ed enti, pubblici (Comune di Nola, A.S.I.A. di Benevento ecc.) e privati, o per persone fisiche.

Principali aree di attività:

PROPRIETA' IMMOBILIARI E LOCAZIONI

- Attività di assistenza nella contrattazione, stesura e di contratti di locazione commerciali e abitative.
- Attività di consulenza ed assistenza in ordine a licenze per finita locazione, sfratti per finita locazione e morosità.
- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di contenzioso condominiale.
- Assistenza giudiziale in materia di esecuzioni immobiliari.

SOCIETA' E CONTRATTI

- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di contratti commerciali e problematiche connesse, con particolare riferimento a cessioni, rilievo ed affitto di aziende.
- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di recupero crediti nell'interesse di società commerciali e di privati.

- Attività di assistenza nella costituzione di nuove società e nella redazione degli statuti.
- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, nel contenzioso tra società e tra soci e società.
- Redazione di pareri motivati per le società clienti.

RESPONSABILITA' CIVILE

- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di risarcimento danni nel caso di infortuni sul lavoro e di lesioni personali provocate da sinistri.
- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di responsabilità civile in genere.

LAVORO E PREVIDENZA

- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di lavoro subordinato ed autonomo dalla costituzione del rapporto di lavoro alla sua eventuale cessazione, sia dalla parte datoriale e sia dalla parte del lavoratore.
- Attività di consulenza ed assistenza, giudiziale e stragiudiziale, in materia di indennità e prestazione assicurative e previdenziali.
- Redazione di pareri motivati.

Dal 30/07/2007 al 28/06/2012 ha ricoperto l'incarico di **Commissario Straordinario della ASAM** – Azienda Speciale Servizi Idrici Integrati – Acquedotto Municipale del Comune di C/mare di Stabia, con espletamento di tutte le funzioni del Consiglio d'Amministrazione.

Dal 2016 riveste l'incarico di **Presidente del Centro Studi Carlo Donat-Cattin**, in Castellammare di Stabia, associazione molto attiva sul territorio nell'ambito della assistenza sociale e della promulgazione e diffusione di molteplici attività culturali.

Attualmente impegnato nella attività di **supporto al Segretariato sociale** presso la Azienda Speciale Consortile per la Gestione dei Servizi della Persona (A.S.P.S.) di Sorrento.

GESTIONE DELLE RISORSE DELLO STUDIO

Gestione in totale autonomia dei collaboratori di studio e della segreteria.

Coordinamento dei collaboratori esterni di cui lo studio si avvale (Notaio, Medico legale, Commercialista ecc.).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

30/12/1999: Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Torre Annunziata.

29/03/1996: Laurea in Giurisprudenza presso la Università degli studi di Napoli Federico II.

30/07/1984: Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico statale Plinio Seniore di C/mare di Stabia (NA).

Buona conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese e dei principali pacchetti informatici.

COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Abituato a lavorare in team con colleghi e collaboratori, ha sviluppato ottime capacità relazionali anche finalizzate al *problem solving*. Ha maturato una profonda esperienza nel settore manageriale anche grazie allo svolgimento dello incarico di Commissario Straordinario presso Ente pubblico.

Il sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni di cui sopra rispondono a verità

Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il suo consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento Europeo 676/2018.

C/mare di Stabia, lì 16 dicembre 2025

Avv. Pierpaolo Arnone